YULIE MEDINA



Santiago de Cali. Valle del Cauca. Colombia.
Carrera 3 bis # 63-11
1130628452
+572 3080659
+57 316 239 52 87
yulie1805@hotmail.com

Perfil Profesional

Soy profesional en Administración de Empresas con la capacidad de realizar trabajos administrativos, con el objetivo de gestionar soluciones empresariales eficaces por medio de un alto nivel de compromiso, liderazgo y planificación estratégica.

Con un enfoque claro, estoy convencida que la mejora permanente permite conocer el ámbito empresarial y su constante transformación. Genero en mis entornos laborales gran valor, a través del diseño de estrategias competitivas y mi conocimiento.

Experiencia Laboral

Noviembre 02 2020 – Actualmente **Profesional Logístico** | Fundación Tierra posible

* Controlar que todo esté en su sitio, que la organización del evento siga según el plan establecido, colocación del material necesario (sillas, mesas, vallas, entre otros). Colaborar ejecución de eventos, siguiendo los cronogramas y asegurando la gestión de los detalles logísticos en los plazos previstos.

* Logística y manejo de alimentos en el hogar ICBF Guacari a NNA

* Recepción y registro de participantes, control de acceso y asistencia al cliente durante el evento, ofreciendo información sobre los servicios disponibles en el mismo

Mayo 2016 - julio 2020 | **Auxiliar Administrativa** | Tubosa SAS

Manejo de SAP (solped, reservas, y creación de clientes) recepción de la documentación y entrega oportuna a las diferentes áreas, manejo de caja menor, manejo de viajes de todo el personal de la compañía, realización de alianzas con los hoteles garantizando la mejor tarifa, encargada del pedido y distribución de los insumos de aseo, pago a proveedores.

Logros:

Participación del proyecto para implementar modulo contable de SAP, inicie en la compañía en el área de recepción y logre pasar al área financiera como asistente administrativa complementando así mucho más los conocimientos adquiridos en mi carrera universitaria

Febrero 2011 - Julio 2013 | **Supervisora** | Johnson & Johnson eficacia

Manejo de personal (10 impulsadoras), elaboración de planes de acción que permitieran el cumplimiento de la meta de cada punto de venta, supervisión del manejo de horarios, seguimiento de la gestión de las impulsadoras y mercaderista en cuanto al tema de ventas y buen manejo de merchandising en punto de venta, capacitación al personal nuevo, liquidación de nómina.

Logros:

Excelente relacionamiento con los diferentes gerentes de punto de ventas logrando espacios adicionales para la marca y realización de eventos dentro de cada punto.

Diciembre 2010- enero 2011 | **Mercaderista** | Johnson & Johnson eficacia

Visitar los supermercados de grandes superficies con el fin de revisar el surtido, precio y agotados logrando con esto posicionamiento de la marca en los diferentes puntos de venta, ya que se garantizaba que los productos estuvieran bien ubicados en las góndolas y en con el stock de acuerdo a la demanda de cada punto.

Logros:

Logre ser la líder de la cadena almacenes éxito donde era la encargada de realizar todo el registro fotográfico de las exhibiciones de eventos o publicaciones de la cadena, y realizar informe para entregarlo a la supervisora, con mi desempeño y entrega me ascendieron a supervisora de merchandising

Enero 2007 – noviembre 2009 | **Impulsadora** | Johnson & Johnson eficacia

Asesora de productos de belleza de la marca Neutrogena, comunicación directa y permanente con el cliente.

Logros:

Interacción y buen manejo de servicio al cliente, cumplimiento de ventas mes a mes logrando con esto un acenso a Mercaderista

Formación Académica

actualmente | **Administración de Empresas decimo semestre** | Universidad uniminuto de Dios

Formación Complementaría

2012 | **Excel básico** | Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

2012 | **Trainthetrainers** | Eficacia

2008 | **plan de formación con énfasis en salud ocupacional** | Eficacia

2007 | **diagnóstico de piel y alteraciones cutáneas** | Esthetic

2005 | **Diplomado sobre la ley general de educación** | Instituto politécnico Empresarial Colombiano

2005 | **informática básica** | Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Habilidades y conocimientos

Gestión de recursos | Rapidez, precisión | SAP | Trabajo en equipo |Comunicación | Dirección, control | Adaptación a nuevas situaciones o entornos cambiantes

Hobbies o aficiones

La música | Ejercicio | Viajar |

Otros datos de interés

Disponibilidad total

Referencias profesionales

Clara Licely Cabrera Canizalez | Administrador de empresas | Gerente Recursos Humanos TUBOSA | 3103765555 | clara.cabrera@tubosa.com

Milagro Celeste Guerrero Hurtado | Ingeniera industrial | Ingeniera del área de Sistemas de Gestión de Calidad TUBOSA | 301 789 33 03 | milagro.guerrero@tubosa.com

Referencias Familiares

Fabián Medina Grajales | Ingeniero Eléctrico | ingeniero especialista de planeación de mantenimiento Cervecería del Valle Bavaria | 317 369 34 90 | fabian927@hotmail.com

Johanna Patricia Quiñones Grajales | Administradora de Empresas | Coordinadora Comercial Bienco | 313 744 86 01 | joha.quinones.grajales@gmail.com